

**ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЛАНЦЕВСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «МЕЧТА»
(ЛОГБУ «Сланцевский ЦСОН «Мечта»)
188561, г. Сланцы, ул. Декабристов, 5, тел. 32-050**

ПРИКАЗ

15.03.2021

№ 15

О внесении изменений в План противодействия коррупции
ЛОГБУ «Сланцевский ЦСОН «Мечта» на 2021 год

В соответствии с распоряжением КСЗН ЛО от 26.02.2021 № 03-87 «О внесении изменений в Ведомственный план противодействия коррупции в комитете по социальной защите населения Ленинградской области на 2021 год», в целях обеспечения требований антикоррупционного законодательства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План противодействия коррупции ЛОГБУ «Сланцевский ЦСОН «Мечта» на 2021 год, утвержденный приказом от 17.02.2021 № 10 (далее – План) следующие изменения:

1.1. разделы 2,3,4 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте ЛОГБУ «Сланцевский ЦСОН «Мечта».

3. Заместителю директора по безопасности Моховой В.В. довести настоящий приказ до всех исполнителей.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.О. Иванова



Утверждаю
Директор ЛОГБУ
«Сланцевский ЦСОН «Мечта»
А.О. Иванова
«15» марта 2021 г.

Изменения в План противодействия коррупции

ЛОГБУ «Сланцевский ЦСОН «Мечта»

на 2021 год

Разделы 2, 3, 4 Плана работы по противодействию коррупции в ЛОГБУ «Сланцевский ЦСОН «Мечта» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
2. ПОДГОТОВКА ПЕРСОНАЛА ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В ЛОГБУ «СЛАНЦЕВСКИЙ ЦСОН «МЕЧТА»			
2.1.	Ознакомление работников учреждения под роспись с положениями федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Ежегодно 1 раз в год до 21.03.2021	Заместитель директора по безопасности Руководители структурных подразделений учреждения
2.2.	Проведение семинаров и занятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции среди сотрудников центра	В течение года (мероприятие проводится 1 раз в квартал) 1 кв. – до 26.03.2021 2 кв. – до 25.06.2021 3 кв. – до 28.09.2021 4 кв. – до 28.12.2021	Заместитель директора по безопасности Руководители структурных подразделений учреждения
2.3.	Тестирование сотрудников центра на знание законодательства о противодействии коррупции Принятие организационных мер по результатам тестирования	В период с 01 апреля 2021 года по 21 июня 2021 года	Директор Заместитель директора по безопасности Руководители структурных подразделений учреждения

2.4.	Направление отчета о результатах тестирования в КСЗН ЛО	До 25 июня 2021 года	Заместитель директора по безопасности
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ, ТЕХНИЧЕСКИЕ, ПРАВОВЫЕ МЕРЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
3.1.	Работа по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции.	В течение года (мероприятие проводится 1 раз в квартал) 1 кв. 2021 – 26.03.2021 2 кв. 2021 – 25.06.2021 3 кв. 2021 – 28.09.2021 4 кв. 2021 – 28.12.2021	Руководители структурных подразделений учреждения
3.2.	Выявление фактов коррупции среди работников учреждения и немедленное информирование об этом руководителя учреждения.	Постоянно	Сотрудники учреждения
3.3.	Контроль выполнения работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Выявление фактов уклонения работников учреждений от выполнения такой обязанности и немедленное информирование об этом руководителю учреждения.	Постоянно	Руководители структурных подразделений учреждения
3.4.	Разъяснения работникам учреждения положений законодательства о противодействии коррупции с целью соблюдения ими ограничений и запретов, а также выполнения работниками учреждения иных обязанностей, установленных таким законодательством.	В течение года (мероприятие проводится 1 раз в квартал) 1 кв. 2021 – 26.03.2021 2 кв. 2021 – 25.06.2021 3 кв. 2021 – 28.09.2021 4 кв. 2021 – 28.12.2021	Руководители структурных подразделений учреждения
3.5.	Формирование у работников учреждения негативного отношения к получению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Выявление случаев получения работниками учреждения подарков и немедленное информирование об этом председателя комитета.	Постоянно	Руководители структурных подразделений учреждения

3.6.	Информирование работников учреждения о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Выявление случаев поведения работниками учреждения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, незамедлительное информирование об этом руководителю учреждения.	В течение года (мероприятие проводится 1 раз в квартал) 1 кв. 2021 – 26.03.2021 2 кв. 2021 – 25.06.2021 3 кв. 2021 – 28.09.2021 4 кв. 2021 – 28.12.2021	Руководители структурных подразделений учреждения
3.7.	Проведение индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По необходимости	Заместитель директора по безопасности

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ЛОГБУ «СЛАНЦЕВСКИЙ ЦСОН «МЕЧТА»

4.1.	Представление в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ЛОГБУ «Сланцевский ЦСОН «Мечта»	до 01 апреля 2021	Директор
4.2.	Представление в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области ежеквартального отчета о выполнении мероприятий планов противодействия коррупции в подведомственных учреждениях.	за 1 кв. 2021 – 26.03.2021 за 2 кв. 2021 – 25.06.2021 за 3 кв. 2021 – 28.09.2021 за 4 кв. 2021 – 28.12.2021	Директор Заместитель директора по безопасности
4.3.	Представление в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области ежеквартального отчета о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях	за 1 кв. 2021 – 26.03.2021 за 2 кв. 2021 – 25.06.2021 за 3 кв. 2021 – 28.09.2021 за 4 кв. 2021 – 28.12.2021	Директор Заместитель директора по безопасности
4.4.	Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области информации о реализации протокола № 1/19 заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области	за 1 кв. 2021 – 26.03.2021 за 2 кв. 2021 – 25.06.2021 за 3 кв. 2021 – 28.09.2021 за 4 кв. 2021 – 28.12.2021	Директор Заместитель директора по безопасности
4.5.	Размещение на официальном сайте центра в сети «Интернет», в рамках статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: 1. Плана противодействия коррупции учреждения на 2021 год. 2. Антикоррупционной политики учреждения. 3. Положения о Комиссии по противодействию коррупции учреждения. 4. Положения о комиссии по конфликту интересов в учреждении 5. Положения о сотрудничестве с правоохранительными	до 18.02.2021	Директор Заместитель директора по безопасности

	органами 7. Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения. 8. Формы декларации конфликта интересов учреждения. 9. Карты коррупционных рисков учреждения 10. Карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупки 11. Порядка проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов. 12. Положения «Подарки и знаки делового гостеприимства». 13. Информации о назначении работника учреждения, уполномоченного на проведение проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов учреждения		
4.6.	Размещение на официальном сайте центра в сети «Интернет» информации о проведении семинаров	1 кв. – до 26.03.2021 2 кв. – до 25.06.2021 3 кв. – до 28.09.2021 4 кв. – до 28.12.2021	Директор Заместитель директора по безопасности