

**ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЛАНЦЕВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «МЕЧТА»
(ЛОГБУ «Сланцевский СРЦН «Мечта»)
188561, г. Сланцы, ул. Декабристов, 5, тел. 32-050**

П Р И К А З

12.01.2023

№ 10.1

Об утверждении положения
о семейном клубе «Мы – семья»

В целях создания социального партнерства между Ленинградским областным государственным бюджетным учреждением «Сланцевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Мечта» и семьями, в том числе с детьми, для активизации психолого-педагогической работы с семьей, развития традиций здорового образа жизни, вовлечения получателей социальных услуг во взаимодействие с учреждением в целях профилактики трудной жизненной ситуации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о семейном клубе «Мы – семья».
2. Определить местом работы клуба помещения полустационарного отделения по адресу: Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Грибоедова д. 19а.
3. Мероприятие клуба может проводиться в любых пригодных для целей данного мероприятия местах в случае, если его проведение не создает угрозы безопасности участникам данного мероприятия и не противоречит действующему законодательству РФ.
4. Ответственной за работу клуба (составление планов, анкетирование и прием участников, координирование работы клуба и т.д.) назначить специалиста по социальной работе Сатаеву Н.А.
5. Заведующую отделением Прядуха О.Ю. назначить ответственной за использование материальных ценностей отделения в работе клуба.
6. Настоящий приказ довести до сведения исполнителей.
7. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам.директора Мохову В.В.

Директор



С.А. Цветкова

Ознакомлен:

В.В. Мохов 12.01.23

ПОЛОЖЕНИЕ
семейного клуба «Мы - семья»
ЛОГБУ «Сланцевский СРЦН «Мечта»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Семейного клуба «Мы - семья» (далее - Клуб) в ЛОГБУ «Сланцевский СРЦН «Мечта» (далее – Учреждение).
- 1.2. Клуб это содружество, объединяющее семьи, в том числе с детьми, в том числе попавшие в трудную жизненную ситуацию или переживающие временный кризис. Клуб является дополнительным компонентом образовательной и реабилитационной деятельности, где родители могут получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития детей, повышению родительских компетенций, получать содействие в решении тяжелых жизненных ситуаций, в том числе временных кризисных состояний.
- 1.3. Руководство деятельностью Клуба осуществляет специалист по социальной работе отделения социального обслуживания несовершеннолетних и семей с детьми (в полустационарной форме) в тесном контакте с заместителем директора по социальной работе, с заведующей отделением, со специалистами (воспитателем, педагогом - психологом).
- 1.4. Основными принципами деятельности Клуба являются сотрудничество учреждения с семьей, добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи деятельности Клуба

- 2.1. Цель деятельности Клуба:
- создание оптимальных условий для обеспечения взаимодействия учреждения с семьей как механизма профилактики трудной жизненной ситуации в семьях, в том числе с детьми, повышения качества жизни, содействие в получении оперативной помощи и поддержки в решении трудной жизненной ситуации;
 - развитие доступной системы информирования граждан, в том числе с детьми, о существующих способах и условиях получения необходимой помощи;
 - предоставление консультационной помощи с целью преодоления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности семьи и предотвращения помещения несовершеннолетнего в организацию социального обслуживания.
 - укрепление института семьи, семейных ценностей и традиций, создание благоприятных условий для объединения родителей, мотивация родителей на совместную деятельность, укрепление семейных отношений, в том числе между родителями, повышение компетентности родителей в области воспитания, содержания и ухода за детьми, развитие умения справляться с жизненными трудностями, повышение психологической культуры родителей.
- 2.2. Основными задачами деятельности Клуба является:

- вовлечение родителей (законных представителей) в совместную деятельность, выявление потребности семей, поддержка положительных инициатив семьи, преодоление трудной жизненной ситуации;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи: повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения полноценного развития личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям;

- выявление и распространение положительного опыта семейного воспитания;

- содействие сплочению и укреплению семейных связей с целью предупреждения межличностных конфликтных ситуаций.

3. Участники Клуба

В деятельности Клуба принимают участие специалисты, педагоги, родители (законные представители) воспитанников Учреждения, дети, социальные партнёры.

4. Содержание деятельности Клуба

4.1. Деятельность Клуба осуществляется по направлениям:

4.1.1. Информационно-просветительское (обеспечение родителей информацией об Учреждении и документацией, регламентирующей деятельность Учреждения; организация работы клуба с коллективом родителей; индивидуально-педагогическая помощь; использование разнообразных средств актуальной информации для родителей, разработка и реализация нетрадиционных форм взаимодействия с родителями);

4.1.2. Организационно-посредническое (вовлечение родителей в социализацию; взаимодействие с общественными организациями и учреждениями района и города);

4.1.3. Организационно-педагогическое (осуществление консультационной помощи родителям (законным представителям) по проблемам воспитания детей, разработка рекомендаций по созданию условий в домашней среде для полноценного психического и физического развития детей, вовлечение родителей в совместную с детьми и педагогами деятельность в клубе, участие в досуговых, оздоровительных мероприятиях, оказание посильной помощи Учреждения).

4.2. Формы работы с родителями:

- семинары-практикумы;
- игры и упражнения;
- музыкально-танцевальные этюды;
- художественно-творческая деятельность;
- круглые столы;
- дискуссии;
- тренинги;
- презентация информационных буклетов;
- мастер-классы;
- совместные выезды

Перечень не исчерпывающий, может дополняться по возникновению потребности в иных видах организации.

5. Права и обязанности участников Клуба

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- свободно излагать собственное мнение;

- участвовать в дискуссии;
- обмениваться опытом в воспитании детей;
- получать квалифицированную консультативную помощь по физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию детей, по уходу за ребенком, проблемам адаптации, воспитания и обучения ребенка в Учреждении и дома.

5.2. Специалисты Учреждения имеют право:

- на распространение положительного опыта работы Клуба;
- на внесение корректировки в план работы Семейного клуба в зависимости от возникающих проблем и запросов.

5.3. Учреждение обязано:

- планировать работу Семейного клуба в соответствии с выявленными запросами родителей, детей, семьи в целом;
- предоставлять квалифицированную консультативную и иную помощь родителям;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного жизнеустройства.

5.4. Родители – участники Семейного клуба обязаны:

- уважать мнение друг друга и специалистов в процессе обсуждения вопросов сохранения здоровья, воспитания, развития детей;
- соблюдать принцип конфиденциальности в работе Семейного клуба;
- принимать активное участие в работе Семейного клуба.

6. Организация деятельности Клуба

6.1. Режим работы Клуба: еженедельно по четвергам с 16.30 час. до 18.00 час.

6.2. Работа Семейного клуба планируется по результатам опроса родителей и рекомендациям педагогов, специалистов Учреждения.

6.3. Общий контроль за деятельностью родительского клуба, координацию и организацию взаимодействия Учреждения осуществляет заместитель директора по социальной работе.

6.4. Мероприятия проводятся в соответствии с данным Положением, планом работы Учреждения и планом работы Клуба на текущий период.

7. Административная поддержка деятельности Клуба

7.1. Создание материально-технических условий для деятельности Семейного клуба: выделение помещений, необходимых канцелярских товаров, услуг ксерокопирования и др.

7.2. Обеспечение запроса родителей на встречу со специалистами Учреждения и социальными партнерами.

7.3. Участие в итоговых заседаниях Семейного клуба с целью вынесения экспертной оценки, проделанной работы участниками Семейного клуба в целом.

8. Документация

- 8.1. Положение о клубе
- 8.2. План работы Семейного клуба
- 8.3. Список участников клуба
- 8.4. Сценарии и иные материалы проведенных мероприятий
- 8.5. Анализ проведенной деятельности
- 8.6. Анкеты, отзывы родителей – членов Семейного клуба