

Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение
«Сланцевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
«Мечта»

«ПРИНЯТО»

на заседании педагогического совета
ЛОГБУ «Сланцевский СРЦН «Мечта»
Протокол № 02 от 15.12 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

директор
ЛОГБУ «Сланцевский СРЦН «Мечта»
С.А.Цветкова
Приказ № 100 от 16.12 2022 г.



**Положение
о специализированном структурном образовательном подразделении**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение « О структурном образовательном подразделении» (далее по тексту положение) регулирует образовательный процесс в ЛОГБУ «Сланцевский СРЦН «Мечта» (далее по тексту учреждение)
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011 №2562 «Об утверждении типового положения о дошкольном образовательном учреждении», приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства образования России от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом учреждения.
- 1.3. Структурное образовательное подразделение (далее по тексту образовательное подразделение) не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в учреждении на основании лицензии «На осуществление образовательной деятельности» №135-17 от 12 декабря 2017 года.
- 1.4. Образовательное подразделение в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области в сфере образования; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом учреждения, локальными нормативными документами учреждения, в т.ч. принятыми на педагогическом совете учреждения и утвержденными директором.

1.5. Образовательное подразделение создается для осуществления образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам.

1.7. Образовательная деятельность осуществляется с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации, детьми-инвалидами в возрасте от 3 до 18 лет.

1.8. В образовательное подразделение входят: отделение социального обслуживания несовершеннолетних и семей с детьми в стационарной форме с временным проживанием, отделение социального обслуживания несовершеннолетних и семей с детьми в полустационарной форме, отделение социального обслуживания детей-инвалидов.

1.9. Образовательное подразделение включает в себя следующих специалистов: заместителя директора, курирующего образовательный процесс; заведующих отделением и педагогический работников отделений: воспитателей, педагогов-психологов, инструкторов по труду, педагога-организатора, учителя-дефектолога, учителей-логопедов, инструкторов по физической культуре, специалиста по реабилитации инвалидов.

1.10. Образовательное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения.

2. Управление образовательным процессом

2.1. Управление образовательным процессом осуществляется в соответствии с Уставом учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

2.2. Образовательное подразделение подчиняется директору учреждения, который осуществляет общее руководство.

2.3. Непосредственное руководство и управление образовательным подразделением осуществляет заместитель директора, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора учреждения.

2.4. Заместитель директора:

-обеспечивает:

- своевременность предоставления отчетных документов;

- соблюдение всеми работниками образовательного подразделения правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, противоэпидемиологического режима.

-отвечает за:

- организацию образовательного процесса;

- результаты работы образовательного подразделения;

- сохранность и здоровье детей во время образовательного процесса;
- обеспечение жизнедеятельности образовательного подразделения.

3. Цели и основные направления деятельности

3.1. Основной целью образовательного подразделения учреждения является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей несовершеннолетних.

3.2. Основными задачами образовательного подразделения являются:

- предоставление образовательных услуг по реализации основной общеобразовательной программе дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ образования для воспитанников учреждения;
- создание благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов несовершеннолетних, укрепления их здоровья, разностороннего развития личности, с учетом индивидуальных особенностей;
- оказание педагогической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3.3. Для реализации основных целей и задач образовательное подразделение имеет право:

- самостоятельно на основании государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы дошкольного образования и дополнительного образования различных направленностей с учетом запросов и потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей);
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания.

3.4. В учреждении реализуются основная общеобразовательная программа дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие образовательные программы, в т.ч. адаптированные для детей с ОВЗ.

3.5. Реализуемые программы направлены на:

- содействие в получении образования детьми дошкольного возраста из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации в соответствии с государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями на основе программы дошкольного образования;
- осуществление индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, коррекционной помощи детям и подросткам по дополнительным общеразвивающим программам, разработанным специалистами учреждения;
- расширение круга социальных контактов, обучение самостоятельной жизни в социуме;

- сохранение семьи и укрепление детско-родительских отношений;
- формирование у обучающихся социальных навыков;
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей);
- удовлетворение потребностей детей и их родителей (законных представителей) в дополнительном образовании;
- профилактику асоциального поведения детей.

4. Порядок оказания образовательных услуг

- 4.1. Работа образовательного подразделения ведется по годовому плану на основании календарного учебного графика.
- 4.2. Участниками образовательного процесса являются несовершеннолетние, находящиеся на обслуживании в учреждении, их родители (законные представители), педагогические работники.
- 4.3. Образовательная деятельность с несовершеннолетними организуется с учетом времени пребывания несовершеннолетних на обслуживании в учреждении, их возраста, уровня развития и степени их дезадаптации.
- 4.4. Образовательные отношения учреждения и родителей (законных представителей) на обучение несовершеннолетних, принятых на обслуживание в учреждение, осуществляется на основе заключенного договора.
- 4.5. Основанием возникновения прав и обязанностей обучающихся, их родителей и работников является приказ по учреждению о приеме на обслуживание несовершеннолетнего, его родителя (законного представителя).
- 4.6. Образовательная деятельность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для обучения указанных категорий, специалистами в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую подготовку.
- 4.7. Коррекционно-развивающие занятия с несовершеннолетними проводятся на основании диагностического обследования детей, решения психолого-педагогического консилиума учреждения (ППК), принятого с учетом психолого-педагогических и (или) медицинских показаний по основным направлениям деятельности учреждения.
- 4.7. Возраст несовершеннолетних, занимающихся индивидуально, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами.

5. Содержание и организация образовательной деятельности

- 5.1. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми учреждением самостоятельно.
- 5.2. Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно, с учетом обслуживаемых категорий.
- 5.3. Учреждение реализует основную образовательную программу (дети дошкольного возраста от 3 до 7 лет) и дополнительные образовательные общеразвивающие программы различной направленности (художественной, социально-педагогической, психолого-педагогической, физкультурно-оздоровительной и др.), реализуемые специалистами учреждения.
- 5.4. Образовательные программы для детей учитывают их возрастные и индивидуальные особенности.
- 5.5. Основными формами организации работы по реализации образовательных программ являются индивидуальные и групповые занятия. Целесообразность выбора формы организации работы определяет специалист в зависимости от реализуемой программы.
- 5.6. Порядок комплектования групп осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом индивидуальных особенностей ребенка в соответствии с основными направлениями деятельности образовательного подразделения. Возраст, количество занимающихся в группах, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами.
- 5.7. Занятия могут проводиться в разновозрастных и разновозрастных группах детей.
- 5.8. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого определяется в соответствии с возрастом детей и требованиями СанПин.
- 5.9. Режим занятий регламентируется расписанием, утверждаемым директором учреждения и составленным с учетом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований, а также с учетом режима посещения ребенком основного общеобразовательного учреждения.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 6.1. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, настоящим положением, локальными актами учреждения.
- 6.2. Несовершеннолетние имеют право:

- на получение образования детьми дошкольного возраста в соответствии с государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями на основе программы дошкольного образования;
- на получение дополнительного образования в соответствии программами, утвержденными в учреждении;
- на выбор форм обучения;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на бесплатное пользование информационными и другими ресурсами, услугами учреждения;
- на получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на предоставление условий для полноценного развития;
- на защиту своих прав и законных интересов;
- на развитие своих творческих способностей и интересов;
- на отдых в выходные, праздничные и каникулярные дни.

6.3. Несовершеннолетние обязаны:

- соблюдать требования Устава учреждения, правил поведения в учреждении, других локальных актов;
- выполнять указания администрации учреждения;
- овладевать знаниями и выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- выполнять законные требования работников учреждения

6.4. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Привлечение несовершеннолетних без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

6.5. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- знакомиться с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;

6.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обязаны:

- по приглашению специалистов или администрации посещать учреждение по индивидуальным вызовам;
- другие права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних в Центре могут закрепляться в заключенном между ними и учреждением договоре, который не может противоречить закону и настоящему Положению.

7. Ответственность работников образовательного подразделения

Работники образовательного подразделения несут ответственность за:

- 7.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей;
- 7.2. Несоблюдение трудовой дисциплины;
- 7.3. Не обеспечение сохранности имущества находящегося в подразделении и несоблюдение правил пожарной безопасности;
- 7.4. Выбор образовательных программ, принятых к реализации.